



COMUNE DI BRONTE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 12-05-2015 Numero 43

Oggetto: Approvazione Verbale del Comitato dei Sindaci di questo Distretto socio-sanitario D 15 del 06.05.2015 per Piano di Intervento per servizi di cura anziani non autosufficienti . II^ Riparto .

L'anno duemilaquindici del giorno dodici del mese di maggio alle ore 19:30 e seguenti, nella consueta sala delle adunanze in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

FIRRARELLO GIUSEPPE	SINDACO	A
PETRALIA BIAGIO GIUSEPPE	ASSESSORE	A
DE LUCA MARIA	ASSESSORE	P
BONSIGNORE MARIO	ASSESSORE	P
SAITTA NUNZIO	VICE SINDACO	P

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa CARUGNO ANNA MARIA.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.



COMUNE DI BRONTE

LA GIUNTA

Vista la proposta del settore/area/servizio SETT.AMM.VO-AREA IV-SERVIZIO CULTURALE n. 52 del 07-05-2015 relativa all'oggetto, il cui testo è allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e con le forme di legge;

DELIBERA

Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione sottoposta all'Organo e che, integralmente richiamata, si allega per costituirne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge sia per la parte relativa ai presupposti di fatto e di diritto che per la motivazione e per la parte dispositiva.

Di demandare al responsabile del servizio proponente l'esecuzione di quanto testè deliberato.

Dichiarare Immediatamente Esecutiva la presente deliberazione, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI BRONTE


Settore/Area/Servizio SETT.AMM.VO-AREA IV-SERVIZIO CULTURALE

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.52 DEL 07-05-2015

Oggetto: Approvazione Verbale del Comitato dei Sindaci di questo Distretto socio-sanitario D 15 del 06.05.2015 per Piano di Intervento per servizi di cura anziani non autosufficienti . II^ Riparto .

Data 07/05/2015

Il Capo Area Proponente



Data

Il Responsabile del procedimento





COMUNE DI BRONTE

- ART. 12 L.R. 30/2000 -

Il Dirigente del servizio interessato; per quanto concerne la **Regolarita' tecnica**
esprime parere : Favorevole

Data: 08-05-2015

Il Responsabile dell'Area
SAPIA MARIA TERESA

Provincia di ...



COMUNE DI BRONTE

PREMESSO

- Che il Programma Nazionale servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti, la cui Autorità di Gestione è il Ministero degli Interni, è rivolto alle quattro Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia, Sicilia) ed è mirato all'ampliamento, all'attivazione al mantenimento dei servizi offerti alle fasce di popolazione individuate ;
- Che il Programma di durata triennale (2013-2015) inserito nel più ampio Piano di Azione e Coesione, vuole sostenere le quattro Regioni beneficiarie dei fondi stanziati complessivamente 393 milioni, di cui 238 per i servizi di cura all'infanzia e 155 per gli anziani non autosufficienti.
- Che a questo Distretto socio-sanitario D15 è stata assegnata la somma di € 392.750,00 per l'attuazione dei Piani d'Intervento servizi di cura per gli anziani ;
- Che in data 26.01.2015 il Ministero degli Interni ha pubblicato le Linee Guida per la redazione del formulario per la definizione del Piano di Intervento per i servizi di cura degli anziani non autosufficienti - II^ riparto ;
- Che in data 06.05.2015 il Comitato dei Sindaci ha approvato l'Accordo di programma tra i Comuni del Distretto socio-sanitario per l'approvazione del Piano di Zona 2013-2015 ;
- Che il Gruppo di Piano di Ristretto, costituito dai Dirigenti dei Servizi Sociali e dalle Assistenti Sociali dei Comuni e dell'ASP n. 3 Distretto di Bronte, ha provveduto alla redazione dell'allegato Formulario relativo al Piano di Intervento per i servizi di cura a favore degli anziani e delle allegate schede intervento da allegare al formulario per la presentazione del Piano di Intervento ;
- Che con verbale del 06.05.2015 del Comitato dei Sindaci è stato approvato il Piano di Intervento per i servizi a favore degli anziani ;
- Che Le Linee Guida prevedono che il predetto verbale del Comitato dei Sindaci debba essere approvato con delibera del Comune Capofila ;
- Che la sopra citata documentazione unitamente alla proposta deliberativa è stata trasmessa dal capo area competente nonché responsabile del procedimento dott. Meli Biagio

Vista la Legge 142/1990 recepita dalla L.R. 48/91

PROPONE

- 1) Per i motivi di cui in espositiva approvare il Verbale del 6 maggio 2015 del Comitato dei Sindaci di questo Distretto socio-sanitario D 15 con il quale è stato approvato il Piano di Intervento servizi di cura per gli anziani, compostato dal Formulario e dalle allegate





COMUNE DI BRONTE

schede d'intervento e demandare al responsabile del procedimento i successivi adempimenti .

- 2) Dare atto che l'approvazione del Piano di Intervento per i servizi di cura per gli anziani di cui al punto n. 1 costituisce un atto urgente ed improrogabile ai sensi dell'art. 31, comma 3 della L. 08.06.1990 n. 142 introdotto con l'art.1 della L.R. 48/1991, stante il termine perentorio per la presentazione dello stesso Piano fissato dal Ministero dell'Interno in data 18.05.2015, giusta nota del 22.04.2015 prot. 8886 .
- 3) Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva, con separata votazione ed esito unanime, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991, stante l'urgenza di provvedere .
- 4) Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 67, comma 6, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e venga altresì pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti", sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi indirizzo politico". voce "delibere di G.M ".



Comune di Bronte

CITTA' DEL PISTACCHIO E DELLA CULTURA

Provincia di Catania

Verbale PAC Anziani

OGGETTO: Verbale riunione del Comitato dei Sindaci .

L'anno duemilaquindici il giorno sei del mese di maggio alle ore 12 presso il Palazzo Municipale di questo Comune, Ufficio del Sindaco, si è riunito il Comitato dei Sindaci di questo Distretto Socio-sanitario, sono presenti :

Comune di Bronte	Senatore FIRRARELLO Giuseppe - Ente Capofila del Distretto D 15
Comune di Maletto	Barbagiovanni M. Salvatore
Comune di Maniace	Pinzone Vecchio Salvatore
Comune di Randazzo	Prof. Mangione Michele
Dott. D'Urso Vito	Direttore del Distretto Sanitario di Bronte

IL COMITATO DEI SINDACI DEL DISTRETTO D15

PREMESSO



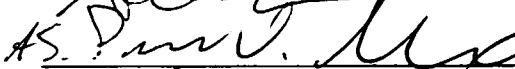

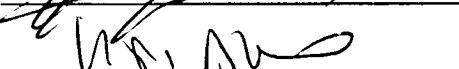
- Che il Programma Nazionale servizi di cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti, la cui Autorità di Gestione è il Ministero degli Interni, è rivolto alle quattro Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia, Sicilia) ed è mirato all'ampliamento, all'attivazione al mantenimento dei servizi offerti alle fasce di popolazione individuate ;
- Che il Programma di durata triennale (2013-2015) inserito nel più ampio Piano di Azione e Coesione, vuole sostenere le quattro Regioni beneficiarie dei fondi attraverso lo stanziamento di risorse finanziarie a supporto e controllo che fa capo al Ministero dell'Interno . Il Programma stanziava complessivamente per il II^ riparto 393 milioni, di cui 238 per i servizi di cura all'infanzia e 155 per gli anziani non autosufficienti.
- Che al Distretto D15 è stata prevista l'assegnazione a questo Distretto Socio-Sanitario D 15 della somma di € 392.750,00 per l'attuazione dei Piani d'Intervento a favore degli anziani II^ riparto :

- Che in data 26.01.2015 il Ministero degli Interni ha pubblicato le Linee Guida per la redazione del formulario per la definizione del Piano di Intervento per i servizi di cura per gli anziani ;
- Che in data 08.04.2014 è stato approvato l'Accordo di programma tra i Comuni del Distretto socio-sanitario per l'approvazione del Piano di Zona 2013-2015 ;
- Che in data 21.09.2012 è stato approvato l'Accordo di Programma tra Distretto socio-sanitario e Distretto sanitario coerentemente alle linee guida regionali per l'ADI (DPRS 26 gennaio 2011) ;
- Che in data 06.05.2015 è stato sottoscritto l'accordo di programma specifico tra il Distretto Socio-sanitario D 15 e il Distretto Sanitario per l'accesso alle risorse del PAC ;
- Che il Gruppo di Piano di Ristretto, costituito dai Dirigenti dei Servizi Sociali e dalle Assistenti Sociali dei Comuni e dell'ASP n. 3 Distretto di Bronte, ha provveduto alla redazione dell'allegato Formulario relativo al Piano di Intervento per i servizi di cura a favore degli anziani e delle allegate schede intervento da allegare al formulario per la presentazione del Piano di Intervento ;
- Tutto ciò premesso

DELIBERA

- 1) Per i motivi di cui in espositiva approvare l'allegato Formulario e le allegate schede: n. 1 avente per oggetto " Erogazione di prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale integrate all'assistenza socio-sanitaria " e n. 2 avente per oggetto "Erogazione di servizi in assistenza domiciliare socio-assistenziale per anziani non autosufficienti non in ADI". con le quali è stato definito il Piano di Intervento per i servizi a favore degli anziani, predisposti dal Gruppo di Piano Ristretto in base alle Linee Guida pubblicate dal Ministero dell'Interno in data 26.01.2015 ;

Letto, confermato e sottoscritto

	Sindaco del Comune Capofila
	Sindaco del Comune di Maletto
	Sindaco del Comune di Maniace
	Sindaco del Comune di Randazzo
	Direttore del Distretto Sanitario di Bronte

1. DATI IDENTIFICATIVI

Regione	Sicilia
Denominazione dell'Ambito Territoriale	Distretto Socio Sanitario D 15
Azienda/Distretto Sanitario di riferimento	Bronte
Comune Capofila	Bronte
C.F./P.IVA del Comune Capofila	291400877
IBAN Tesoreria	64345
Sede	Bronte
Indirizzo PEC del Comune Capofila	protocollo.generale@brontepec.e-etna.it
Nome del Responsabile del Piano di Intervento	Dott. Biagio Meli
Email del Responsabile del Piano di Intervento	biagiomeli@comune.bronte.ct.it
Telefono del Responsabile del Piano di Intervento	9557747452
Importo del finanziamento assegnato da riparto	€ 392.750,00
Importo del finanziamento richiesto con il Piano	€ 392.750,00

2. REQUISITI GENERALI	
2.1 FORMA ASSOCIATIVA E APPROVAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO	

Forma associativa indicata nel 1° riparto	Accordo di Programma tra i Comuni del distretto
Estremi degli atti con i quali è istituita la forma associativa)	Verbale del Comitato dei Sindaci del 08.04.2014
Data di scadenza della forma associativa	21/05/2017
Indicare gli estremi dell'atto della forma associativa per il secondo riparto (da allegare)	Accordo di Programma tra i Comuni del distretto

Rispondenza ai principali adempimenti in materia di programmazione sociale e di attuazione degli interventi programmati	L'attività programmatica risponde ai principali adempimenti in materia sociale (Piano di Zona, Pac , etc).
---	--

Tipologia di atto per l'approvazione del Piano di Intervento	Delibera del Comune Capofila di approvazione del Verbale del Comitato dei Sindaci
<i>specificare</i>	
Estremi dell'atto di approvazione del Piano di Intervento (da allegare)	Verbale del Comitato dei Sindaci del 10.04.2015 .

2.2 CONDIVISIONE DEL PIANO DI INTERVENTO CON IL PARTENARIATO LOCALE

Descrivere le forme di condivisione della progettualità con il Partenariato Locale

A seguito della pubblicazione sul sito Internet dei Comuni sono stati svolti n. 2 incontri con il partenariato sociale (organizzazioni sindacali - patronati - associazioni) nei locali del Comune di Bronte nei giorni 16.03.2015 e 10.04.2015 . Nel corso di tali incontri sono state evidenziate le procedure e gli atti che sono stati eseguiti per predisporre i Piani di Intervento a favore degli anziani e dei minori in base alle indicazioni contenute nelle Linee Guida pubblicate dal Ministero dell'Interno in data 26.01.2015. Gli Enti partecipanti agli incontri hanno condiviso ed espresso parere positivo sulla proposta di Piano di Intervento per l'Infanzia e per gli anziani di questo Distretto Socio-sanitario D 15 .

2.3. REQUISITI SPECIFICI PER ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA/CURE DOMICILIARI INTEGRATE
--

2.3.A. ACCORDO DI PROGRAMMA GENERALE

Accordo di programma con l'Azienda Sanitaria per l'erogazione associata della rete delle cure domiciliari integrate indicato nel 1° riparto	
L'Accordo di Programma è ancora vigente?	Si
Indicare gli estremi dell'Accordo di Programma, se sottoscritte successivamente al Primo Riparto (da allegare))

2.3.B. ACCORDO DI PROGRAMMA SPECIFICO

Estremi dell'addendum all'Accordo di programma tra Ambito/Distretto e Azienda/Distretto sanitario per l'accesso alle risorse del PAC - 2° Riparto	Verbale del Comitato dei Sindaci del 10.04.2015
---	---

Numero dell'articolo in cui viene dato atto dei servizi che si intendono attivare con i fondi PAC del secondo riparto	Art.1
Numero dell'articolo in cui, nell'eventualità in cui con i fondi PAC si intendano attivare servizi domiciliari non in ADI/CDI, l'Ambito/Distretto attesta che sono comunque soddisfatti i livelli di prestazioni socio-assistenziali complementari all'ADI/CDI rispondenti al fabbisogno del territorio	Art.3
Numero/i del/degli articolo/i in cui sono riportati gli impegni dell'Azienda/Distretto sanitario (in termini di risorse finanziarie, umane e strumentali) per le cure domiciliari integrate (con evidenza degli impegni corrispondenti ai servizi finanziati con il PAC)	Art.4
Numero/i del/degli articolo/i in cui è riportata la composizione, le funzioni ricoperte e i principali dati di attività del/della PUA, con evidenza degli impegni e risorse a carico dell'Azienda/Distretto Sanitario e di quelli a carico dell'Ambito/Distretto sociale	Art.4
Numero/i del/degli articolo/i in cui è riportato l'impegno a istituire/attivare/mettere a regime l'UVM (o analoga modalità di accesso al servizio), e composizione	Art.4
Numero dell'articolo in cui è presente l'impegno ad introdurre modalità di valutazione multidimensionali, compatibili con il SINA e NSIS-SIAD	Art. 7

3. INFORMAZIONI E DATI SUI SERVIZI PER GLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI EROGATI NELL'AMBITO TERRITORIALE E/O NEI COMUNI CHE LO COMPONGONO

3.1. ORGANIZZAZIONE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI DOMICILIARI NEL 2014

I Comuni del Distretto erogano il servizio di assistenza domiciliare, previa richiesta dell'interessato e secondo i vigenti regolamenti comunali, attraverso un piano assistenziale d'intervento individualizzato, assicurando al domicilio dell'utente prestazioni di assistenza igienico-personale quotidiana, aiuto domestico, disbrigo pratiche, assistenza infermieristica. L'Assistenza domiciliare socio sanitaria integrata viene erogata secondo l'accordo operativo con l'ASP. La modalità di gestione si basa sulla centralità dell'assistito ed il modello organizzativo che si vuole assicurare è quello di garantire all'utente l'accesso ai vari servizi della rete socio-assistenziale e sanitaria secondo i percorsi definiti dai seguenti attori coinvolti nell'erogazione delle cure domiciliari: l'"UVM" ed il medico curante dell'assistito e, per quanto attiene il sociale, la componente qualificata e specifica dei Comuni (Assistente Sociale). Il Servizio Sociale Professionale dei quattro Comuni, responsabile dello Sportello Unico di accesso ai servizi socio-sanitari, e il medico dell'UVM analizzano il bisogno espresso attraverso la segnalazione e forniscono una risposta semplice (l'erogazione di prestazioni sanitarie e/o sociali che non richiedono una valutazione multidimensionale) o complessa (erogazione di

3.2. PROCEDURE DI ACCESSO PER LA PRESA IN CARICO E L'EROGAZIONE DEI SERVIZI AGLI UTENTI

Il canale informativo per l'accesso ai servizi domiciliari è dato dal PUA. L'avvio della presa in carico del paziente prevede la segnalazione all'UVM da parte dei medici di famiglia, ospedalieri, delle strutture residenziali, dei Servizi Sociali, dei familiari etc. L'UVM ed il Servizio Sociale Professionale dei Comuni effettua: analisi preliminare e screening del bisogno espresso; apertura della cartella; orientamento e gestione, attivazione diretta di prestazioni in risposta ai bisogni semplici ed avvio della presa in carico; l'avvio del percorso assistenziale in risposta ai bisogni complessi prevede invece: valutazione multidimensionale SVAMA; individuazione del case manager; redazione del PAI, gestione, realizzazione, monitoraggio e valutazione del progetto personalizzato, dimissioni.

3.3. REQUISITI OBBLIGATORI PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DA PARTE DI SOGGETTI PRIVATI (SISTEMA DI ACCREDITAMENTO)

Estremi dell'atto che regola e definisce il sistema di accreditamento (obbligatorio nel caso di buoni servizio)

Verbale del Comitato dei Sindaci del 06.12.2013 n. 1

3.4. SISTEMA DI COMPARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI ALLA COMPONENTE SOCIALE DEI SERVIZI DOMICILIARI

Estremi dell'atto che definisce il sistema di compartecipazione degli utenti

Descrizione del sistema di compartecipazione degli utenti (criteri, tariffe, esenzioni, modalità di riscossione ecc.)

3.5. DIMENSIONE DELL'OFFERTA DEI SERVIZI NEL 2014

Tavola 1 - Annualità 2014 - dati programmatici

Riportare i dati presenti nel Piano di Intervento del Primo Riparto (tavola 4 - annualità 2014)

Servizio	n. ore erogate	n. utenti	Spesa pubblica
Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI/CDI)			
Interventi da realizzare con risorse PAC - 1° Riparto	10.431 ore	130 utenti	€ 177.329,00
Interventi da realizzare con altre risorse	4.371 ore	65 utenti	€ 74.317,50
Totale Interventi Programmati con il Piano di Intervento del 1° Riparto	14802,00 ore	195 utenti	€ 251.646,50
Assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD/ADS/ADA)			
Interventi da realizzare con risorse PAC - 1° Riparto	10.431 ore	130 utenti	€ 177.329,00
Interventi da realizzare con altre risorse	6.371 ore	85 utenti	€ 108.307,00
Totale Interventi Programmati con il Piano di Intervento	16802,00 ore	215 utenti	€ 285.636,00

Tavola 2 - Attuazione effettiva del Piano di Intervento approvato con il PAC 1° Riparto (dati relativi a risorse proprie)

Servizio	n. ore erogate	n. utenti	Spesa pubblica
Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI/CDI)			
Interventi da realizzare con altre risorse (NON PAC) - anno 2014	4.371 ore	65 utenti	€ 74.317,50
Assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD/ADS/ADA)			
Interventi da realizzare con altre risorse (NON PAC) - anno 2014	6.371 ore	85 utenti	€ 108.307,00

Note

--

Tavola 3 - Attuazione effettiva del Piano di Intervento approvato con il PAC 1° Riparto (dati relativi a risorse PAC)

Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI/CDI)			
Anno	n. ore erogate	n. utenti	Spesa pubblica
2014	0,00 ore	0 utenti	€ 0,00
2015	10431,00 ore	130 utenti	€ 177.329,00
Totale	10431,00 ore		€ 177.329,00
Assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD/ADS/ADA)			
Anno	n. ore erogate	n. utenti	Spesa pubblica
2014	0,00 ore	0 utenti	€ 0,00
2015	10431,00 ore	130 utenti	€ 177.329,00
Totale	10431,00 ore		€ 177.329,00

4. INTERVENTO PROPOSTO

4.1. OBIETTIVI DEL PIANO DI INTERVENTO

Ampliare l'offerta complessiva dei servizi domiciliari; - Rafforzare il sistema di presa in carico dell'anziano e l'erogazione delle prestazioni, in un'ottica di integrazione socio-sanitaria ;- Favorire il mantenimento dei livelli di servizio già garantiti dai Comuni del Distretto agli anziani .

4.2. RISULTATI ATTESI E RISORSE DA IMPIEGARE PER IL LORO RAGGIUNGIMENTO

La diminuzione dei trasferimenti da parte dello Stato e della Regione non ha consentito di prevedere risorse adeguate nell'esercizio finanziario 2014 . Le stesse motivazioni valgono anche per l'anno 2015 per cui le risorse PAC sono necessarie per garantire il mantenimento dei livelli di servizio degli anni precedenti

Tavola 4 - Risultati attesi e risorse per annualità 2015-2016 e confronto con programmato 2014

Servizio		n. ore erogate	n. utenti	Spesa pubblica
Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI/CDI)				
2014	Totale Interventi (da Piano Primo Riparto)	14.802 ore	195 utenti	€ 251.646,50
2015	Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto	10.431 ore	130 utenti	€ 177.329,00
	Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto	ore	0 utenti	€ 0,00
	Interventi da realizzare con altre risorse	4.371 ore	65 utenti	€ 74.317,00
	Totale Interventi (previsioni)	14.802 ore	195 utenti	€ 251.646,00
2016	Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto	ore	0 utenti	€ 0,00
	Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto	10.542 ore	139 utenti	€ 200.223,26
	Interventi da realizzare con altre risorse	4.261 ore	65 utenti	€ 72.437,00
	Totale Interventi (previsioni)	14.803 ore	204 utenti	€ 272.660,26
Assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD/ADS/ADA)				
2014	Totale Interventi (da Piano Primo Riparto)	16.802 ore	215 utenti	€ 285.636,00
2015	Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto	10.431 ore	130 utenti	€ 177.329,00
	Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto	ore	0 utenti	€ 0,00
	Interventi da realizzare con altre risorse	6.372 ore	85 utenti	€ 108.307,00
	Totale Interventi (previsioni)	16.803 ore	215 utenti	€ 285.636,00
2016	Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto	ore	0 utenti	€ 0,00
	Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto	10.272 ore	107 utenti	€ 192.526,74
	Interventi da realizzare con altre risorse	6.531 ore	85 utenti	€ 110.961,69
	Totale Interventi (previsioni)	16.803 ore	192 utenti	€ 303.488,43

4.2.A. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DA REALIZZARE CON ALTRE RISORSE (TIPOLOGIA E FONTI FINANZIARIE)

Le somme a carico dei bilanci dei Comuni del Distretto nel triennio 2012-.2014 sono le seguenti :

Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria

- Anno 2012 N. 2537 ore erogate per n. 15 utenti per una spesa di € 39.675,38

- Anno 2013 N. 434 ore per n. 6 utenti per una spesa di € 6.780,69

- Anno 2014 N. 4371 ore per n. 65 utenti per una spesa di € 74.317,50

Assistenza domiciliare socio-assistenziale

- Anno 2012 N. 15.523 per n. 235 utenti per una spesa di € 221.182,08

- Anno 2013 N. 4371 per n. 65 utenti per una spesa di € 74.317,50

- Anno 2014 N. 4371 per n. 65 utenti per una spesa di € 74.317,50

- Anno 2015 N. N. 4371 per n. 65 utenti per una spesa di € 74.317,50

- Anno 2016 N. 4371 per n. 65 utenti per una spesa di € 74.317,50

Note

4.3. RISPETTO DEL REQUISITO DELLA PARITÀ DI ACCESSO E DI EQUILIBRIO TERRITORIALE DEI SERVIZI A PARITÀ DI FABBISOGNO

Il Distretto Socio sanitario D-15 assicurerà a tutti gli utenti del Distretto stesso, in relazione al fabbisogno assistenziale, l'accesso informato e la fruizione appropriata e condivisa dei servizi. L'accesso ai servizi avverrà su base territoriale mediante segnalazione del medico di famiglia e valutazione dell'UVM con la predisposizione di piani personali individuali. In ogni caso non si prevedono liste di attesa.

5. VERIFICA DEL RISPETTO DELLE CONDIZIONALITA' RELATIVE A LIVELLI DI SERVIZIO E DI CONGRUITA' DI MASSIMA DELLA

5.1. LIVELLI DI SERVIZIO PROGRAMMATI (ORE)

Tavola 5 - Livelli di servizio complessivamente programmati e confronto con il livello programmato per il 2014

Servizi di ADI/CDI	Ore di servizio				
	2014	2015	2016	Δ 2015-2014	Δ 2016-2014
Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto		10.431	0		
Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto		0	10.542		
Interventi da realizzare con altre risorse		4.371	4.261		
Totale	14.802	14.802	14.803	0	1

Servizi di SAD/ADS/ADA	Ore di servizio				
	2014	2015	2016	Δ 2015-2014	Δ 2016-2014
Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto		10.431	0		
Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto		0	10.272		
Interventi da realizzare con altre risorse		6.372	6.531		
Totale	16.802	16.803	16.803	1	1

Totale dei Servizi di Assistenza domiciliare	Ore di servizio				
	2014	2015	2016	Δ 2015-2014	Δ 2016-2014
	31.604	31.605	31.606	1	2

A. Verifica del livello complessivo di servizio rispetto al programmato 2014

--

B. Verifica del livello di servizio ADI rispetto al programmato 2014

--

C. Verifiche relative alla rispondenza dei servizi ADI/CDI rispetto al fabbisogno
Si prevede di utilizzare risorse PAC per finanziare servizi SAD/ADA/ADS nel 2016. E' necessario attestare che la programmazione predisposta soddisfa i livelli di prestazioni socio-assistenziali complementari all' ADI rispondenti al fabbisogno del territorio.
IL fabbisogno di ADI è garantito come attestato nell'accordo di programma all'art.1 .

5.2. ANDAMENTO DEI COSTI/ORARI

Tavola 6 - Andamento del costo orario dei servizi programmati

	costo orario		
	2014	2015	2016
Servizi di ADI/CDI			
Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto	17,00	17,00	
Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto			18,99
Interventi da realizzare con altre risorse	17,00	17,00	17,00
Servizi di SAD/ADS/ADA			
Interventi da realizzare con risorse PAC 1° Riparto	17,00	17,00	
Interventi da realizzare con risorse PAC 2° Riparto			18,74
Interventi da realizzare con altre risorse	17,00	17,00	16,99

Note
Nel 2014 i costi orari per i servizi ADI/CDI non sono uniformi. Si prega di specificare la motivazione.
Nel 2015 i costi orari per i servizi ADI/CDI non sono uniformi. Si prega di specificare la motivazione.
Nel 2016 i costi orari per i servizi ADI/CDI non sono uniformi. Si prega di specificare la motivazione.
Nel 2014 i costi orari per i servizi SAD/ADS/ADA non sono uniformi. Si prega di specificare la motivazione.

Nel 2015 i costi orari per i servizi SAD/ADS/ADA non sono uniformi. Si prega di specificare la motivazione.
Nel 2016 i costi orari per i servizi SAD/ADS/ADA non sono uniformi. Si prega di specificare la motivazione.

I costi orari per i servizi ADI/CDI finanziati con il PAC 2° Riparto non hanno un andamento regolare. Si prega di specificare la
I costi orari per i servizi ADI/CDI finanziati con 'altre risorse' non hanno un andamento regolare. Si prega di specificare la

I costi orari per i servizi SAD/ADS/ADA finanziati con il PAC 2° Riparto non hanno un andamento regolare. Si prega di
I costi orari per i servizi SAD/ADS/ADA finanziati con 'altre risorse' non hanno un andamento regolare. Si prega di specificare
Il costo del orario risulta difforme tra primo e secondo riparto in quanto sono impiegate nel presente quadro risorse umane
con profili differente (OSS) e per una diversa incidenza del coordinamento e delle spese generali

6. SINTESI DELLE AZIONI PREVISTE DAL PIANO DI INTERVENTO A VALERE SULLE RISORSE DEL PAC

Tavola 7 - Sintesi delle azioni/operazioni previste a valere sulle risorse PAC

n.	Titolo azione	2015			2016		
		n. ore	utenti/anno equiv.	€ pac	n. ore	utenti/anno equiv.	€ pac
1. Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria (ADI/CDI)							
1	0	0,00	0,00	€ 0,00	10.541,76	139,00	€ 200.223,26
2		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
3		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
4		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
5		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
6		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
Totale		0,00	0,00	€ 0,00	10.541,76	139,00	€ 200.223,26
2. Assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD/ADS/ADA)							
1	0	0,00	0,00	€ 0,00	10.272,00	107,00	€ 192.526,74
2		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
3		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
4		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
5		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
6		0,00	0,00	€ 0,00	0,00	0,00	€ 0,00
Totale		0,00	0,00	€ 0,00	10.272,00	107,00	€ 192.526,74
3. Funzionamento del/del PUA							
1				€ 0,00			€ 0,00
2				€ 0,00			€ 0,00
3				€ 0,00			€ 0,00
4				€ 0,00			€ 0,00
5				€ 0,00			€ 0,00
6				€ 0,00			€ 0,00
Totale		0	0	€ 0,00	0	0	€ 0,00
Totale Complessivo per anno				€ 0,00	€ 392.750,00		
Totale Complessivo				€ 392.750,00			

DATI GENERALI

Dati	Note
Regione di appartenenza	Sicilia
Tipologia di Servizio	AD/CDI
Titolo del Progetto	Assistenza domiciliare socio-assistenziale integrata all'assistenza socio-sanitaria
Localizzazione	Comune di Bronte
Soggetto attuatore	Comune di Bronte
R.O.P.	Nell' Biagio
N. telefono del RUP	957747552
Mails del RUP	biagiomel@comune.bronte.ct.it

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO DA FINANZIARE

Descrizione del servizio	Buoni voucher con accreditamento di Cooperative Sociali, iscritte all'albo comunale e regionale, per i servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili secondo le modalità del regolamento distrettuale approvato con verbale n. 1 del 06.07.2013
Modalità di acquisizione dei servizi	buoni servizio (attraverso sistema di accreditamento)
CCNL applicato al costo del personale	CCNL Cooperative
Esistenza di un sistema di accreditamento	Si

Estremi degli atti che regolano il sistema di accreditamento	Verbale del Comitato dei Sindaci n. del 06.12.2013
Descrizione dei requisiti previsti nel sistema di accreditamento	iscrizione all'albo Regionale dei Servizi di cui alla L.R. 22/1986 ed iscrizione alla Camera di Commercio
Descrizione delle modalità di controllo dei soggetti accreditati	Il controllo viene esercitato dal Servizio Sociale Professionale dei Comuni
Estremi degli atti che hanno qualificato il valore degli eventuali buoni servizio	Patto di accreditamento
Estremi degli atti che hanno regolato l'eventuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori	Determina n. del della IV Area del Comune di Bronte
Descrizione del funzionamento e della composizione dell'eventuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori (di allegare)	albo approvato.....
Modalità di presa in carico degli utenti	Unità Valutazione Multidimensionale Integrata (UVI/UVIS)
Descrizione della modalità di presa in carico degli utenti	Il canale informativo per l'accesso ai servizi domiciliari è dato dal PUA. L'avvio della presa in carico del paziente prevede la segnalazione all'UVI da parte dei medici di famiglia, ospedali, delle strutture residenziali etc. L'avvio del percorso assistenziale in risposta ai bisogni complessi prevede: la valutazione multidimensionale SVASAS; individuazione del case manager; redazione del P.A.L. gestione, realizzazione e monitoraggio e valutazione del progetto personalizzato

Utenti 2014 (non PAC e Primo Riparto PAC)	
Numero utenti 2014 (non PAC e Primo Riparto PAC)	195,00 utenti
Ore medie mensili di servizio per utenti 2014 (non PAC e Primo Riparto PAC)	6,32 ore/mese/utente

Utenti che si prevede di sostenere con il PAC 2° riparto	
Utenti nuovi	139,00 utenti
Utenti per i quali si estende l'orario di servizio	0,00 utenti

Ore medie mensili di servizio per utenti che si intende erogare con il PAC 2° Riparto	6.32 ore/mese/utente
Utenti nuovi	
Utenti per i quali si intende erogare il servizio	0,00 ore/mese/utente

DISTRIBUZIONE PERCENTUALE DELLE ORE DI SERVIZIO TRA LE DIVERSE TIPOLOGIE DI QUALIFICHE PROFESSIONALI

ADJ/CDI		SAD/AUS/ADA
DISS	80%	
OSMIO/TA o figure assimilate (dotore di titolo professionale specifico)	10%	
Assistente Domiciliare, assistente familiare o figure assimilate	10%	
Totale	100%	

Annotazioni

Si prevede una presa in carico di utenti esenti dalla compartecipazione. Eventuali quote di compartecipazione riscosse saranno comunicate in sede di rendicontazione

DISTRIBUZIONE TEMPORALE DEL SERVIZIO PROGRAMMATA

Mesi complessivi	1° semestre 2015 0,00 mesi di servizio	2° semestre 2015 0,00 mesi di servizio	1° semestre 2016 6,00 mesi di servizio	2° semestre 2016 6,00 mesi di servizio
Mesi di Servizio (max 6 per semestre) - presa in carico nuovi utenti				
Mesi di Servizio (max 6 per semestre) - estensione servizio utenti già in carico				
Ore di servizio programmate	0	0	5270,88	5270,88
Di cui ore programmate per nuovi utenti	0	0	5270,88	5270,88
Di cui ore programmate per incremento del servizio a favore di utenti già presi in carico	0	0	0	0
	0	0	5270,88	5270,88

Utenti Programmati	0	0	139	139
Di cui nuovi utenti - Programmati	0	0	139	139
Di cui utenti già in carico per i quali si prevede incremento di ore Programmati	0	0	0	0

Numero ore di servizio previste	10542 ore di servizio
Mesi di servizio previsti	12 mesi di servizio
Settimane di servizio previste	51,96 settimane

INFORMAZIONI RELATIVE AI COSTI

Compartecipazione media degli utenti per ora di servizio di natura sociale	€ 0,00	Indicare nella parte descrittiva le ragioni per cui non sono previsti ad una compartecipazione da parte di utenti
--	--------	---

Il soggetto che paga i servizi oggetto della scheda di intervento, incassa delle somme dagli utenti in ragione della componente sociale dei servizi domiciliari (anche se non in relazione al servizio finanziato con il Pac)?	NO
--	----

Aliquota IVA applicata	4%
------------------------	----

E' previsto condizionamento?	SI
Inserire l'incidenza del condizionamento (ore coordinamento/ore Tot. Servizio)	3,80%
ore del/degli coordinatori/a	401 ore di coordinamento

Sono previste spese generali	SI
Inserire la percentuale di spese generali che si intende applicare	2%

Eventuali economie in termini percentuali sul costo del personale (riscontrate - sulla scorta dei dati storici (nel caso di erogazione attraverso buoni servizio) - per effetto dell'applicazione (nel caso di gara già bandita ed aggiudicata) Motivazione dell'applicazione dell'abbattimento indicato al precedente punto b.	
--	--

Costo orario del servizio (al lordo compartecipazione)	18,99
--	-------

ITER PROCEDURALE	Data (mese e anno)
Publicazione del bando di gara o equivalente (se pertinente)	
Stipulazione del contratto di affidamento o equivalente (se pertinente)	
Avvio servizio	gen-16
Data prevista conclusione servizio	lug-16

PIANO DELLE SPESE CALCOLATO

	CCNL Applicato	Profilo professionale	Parametri	Costo orario	ore di servizio	Costo
Coordinatore	CCNL Cooperative	D2		18,97	400,52	€ 7.597,82
Personale OSS	CCNL Cooperative	C2		17,41	8.433,31	€ 146.835,63
Personale OS/ATA o figure assimilate (dotate di titolo professionale specifico)	CCNL Cooperative	C1		16,89	1.054,18	€ 17.805,01
Assistente Domiciliare, assistente familiare o figure assimilate	CCNL Cooperative	B1		15,67	1.054,18	€ 16.518,94
Spese generali			2%			€ 3.724,95
IVA			4%			€ 7.700,89
Totale al lordo compartecipazione						€ 200.373,26
Eventuale Compartecipazione degli Utenti						€ 0,00
Totale al netto compartecipazione						€ 200.373,26

DATI GENERALI

Dati		Note
Regione di appartenenza	Sicilia	
Tipologia di Servizio	SAD/ADS/ADA	
Titolo del Progetto	Assistenza domiciliare non integrata	
Localizzazione	Comune di Bronte	
Soggetto attuatore	Comune di Bronte	
R.U.P.	Dot. Bigio Melli	
Il telefono del RUP	957747452	
Email del RUP	biagiomelli@comune.bronte.ct.it	
Descrizione, con valore di attivazione, del modo in cui siano soddisfatti i livelli di prestazioni socio-assistenziali complementari all'ADI rispondenti al fabbisogno del territorio	Nell'Accordo di programma tra Comuni e ASP n. 3 Distretto di Bronte, nella premessa è stato espressamente indicato che è stata soddisfatta la domanda degli utenti in A.D.I.	

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO DA FINANZIARE

Descrizione del servizio	Buoni voucher con accreditamento di Cooperative Sociali iscritte all'albo comunale e regionali per i servizi di assistenza domiciliare anziani e disabili secondo le modalità del Regolamento Distrettuale approvato con verbale n. 1 del 06.07.2013	
Modalità di acquisizione dei servizi	buoni servizio (attraverso sistema di accreditamento)	
CCNII applicate al costo del personale	CCNII Coopiraitre	
Esistenza di un sistema di accreditamento	SI	
Eventi degli atti che regolano il sistema di accreditamento	Verbale del Comitato dei Sindaci n. 1 del 06.12.2013	
Descrizione dei requisiti previsti nel sistema di accreditamento	Iscrizione all'albo regionale dei servizi di cui alla L.R. 27/1996 ed iscrizione alla Camera di Commercio.	
Descrizione delle modalità di controllo dei soggetti accreditati	Il controllo dei soggetti accreditati viene eseguito attraverso il Servizio Sociale Professionale del Comune	
Eventi degli atti che hanno quantificato il valore degli eventuali buoni servizio	Patti di accreditamento	
Eventi degli atti che hanno regolato l'eventuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori	Determina n. 16 del 13.02.2014 del Capo della IV Area del Comune Capofila	
Descrizione del funzionamento e della composizione dell'eventuale catalogo dell'offerta/albo dei fornitori (da allegare)	L'albo è stato approvato con Determina n. 16 del 13.02.2014.	
Modalità di presa in carico degli utenti	Unità Valutazione Multidimensionale Integrata (UVI/UVGI)	
Descrizione della modalità di presa in carico degli utenti	Il canale informativo per l'accesso ai servizi domiciliari è dato dal PUA. L'avvio della presa in carico	
Utenti 2014 (non PAC e Primo Riparto PAC)		
Numero utenti 2014 (non PAC e Primo Riparto PAC)	215,00 utenti	
Ore medie mensili di servizio per utenti 2014 (non PAC e Primo Riparto)	8,00 ore/mese/utente	
Utenti che si prevede di sostenere con il PAC 2° riparto		
Utenti nuovi	107,00 utenti	
Utenti per i quali si estende l'orario di servizio	215,00 utenti	

Ore medie mensili di servizio per utente che si intende erogare con il PAC 2° riparto

Utenti nuovi	8,00 ore/mese/utente	
Utenti per i quali si estende l'orario di servizio		
DISTRIBUZIONE PERCENTUALE DELLE ORE DI SERVIZIO TRALE DIVERSE TIPOLOGIE DI QUALIFICHE PROFESSIONALI		
ADJ/CDI	SAD/ADS/ADA	
OSS		60%
OSAV/OTA o figure assimilate (distate di titolo professionale specifico)		20%
Assistente Domestico familiare, assistente familiare e o figure assimilate		20%
Totale		100%

Annotazioni

Si prevede una presa in carico di utenti esenti dalla compartecipazione. Eventuali quote di compartecipazione saranno comunicate in fase di rendicontazione

DISTRIBUZIONE TEMPORALE DEL SERVIZIO PROGRAMMATA

	1° semestre 2015	2° semestre 2015	1° semestre 2016	2° semestre 2016
Mesi complessivi	0,00 mesi di servizio	0,00 mesi di servizio	6,00 mesi di servizio	6,00 mesi di servizio
Mesi di Servizio (max 6 per semestre) - presa in carico nuovi utenti		0,00 mesi di servizio	6,00 mesi di servizio	6,00 mesi di servizio
Mesi di Servizio (max 6 per semestre) - estensione servizio utenti già in carico				
Ore di servizio programmate	0	0	5136	5136
Di cui ore programmate per nuovi utenti	0	0	5136	5136
Di cui ore programmate per incremento del servizio a favore di utenti già presi in carico	0	0	0	0
	0	0	5136	5136
Utenti Programmati	0	0	107	107
Di cui nuovi utenti - programmati	0	0	107	107
Di cui utenti già in carico per i quali si prevede incremento di ore - programmati	0	0	0	0

Numero ore di servizio previste	10272 ore di servizio
Mesi di servizio previsti	12 mesi di servizio
Settimane di servizio previste	51,96 settimane

INFORMAZIONI RELATIVE AI COSU

Compartecipazione media degli utenti per ora di servizi di natura sociale	€ 0,00	Misura della parte di servizio a carico per cui non viene prevista alcuna compartecipazione da parte degli utenti.
---	--------	--

Il soggetto che paga i servizi oggetto della scheda di intervento. Incassa delle somme dagli utenti in ragione della componente sociale dei servizi domiciliari (anche se non in relazione al servizio finanziato con il Pac)?	Titolo
--	--------

Aliquota IVA applicata	4%
------------------------	----

È previsto coordinamento?	SI
Inserire l'incidenza del coordinamento (per coordinamento/ore Tot. Servizio)	3,75%
ore del coordinatore/ore	385 ore di coordinamento

Sono previste spese generali	SI
Inserire la percentuale di spese generali che si intende applicare	2%

Eventuali economie in termini percentuali sul costo del personale riscattate	
- sulla scelta dei dati storici (nel caso di erogazione attraverso buoni servizio)	
- per effetto dell'aggiudicazione (nel caso di gara già bandita ed aggiudicata)	
Motivazione dell'applicazione dell'abbattimento indicato al precedente punto b.	

Costo orario del servizio (al lordo compartecipazione)	18,74
--	-------

ITER PROCEDURALE	Data (mese e anno)
Pubblicazione del bando di gara o equivalente (se pertinente)	
Stipulazione del contratto di affidamento o equivalente (se pertinente)	
Avvio servizio	
Data prevista conclusione servizio	

PIANO DELLE SPESE CALCOLATO

	CCNL Applicato	Parametri	Costo orario	ore di servizio	Costo
Condizione	CCNL Cooperativo	D2	18,97		384,79
Personale OSS	CCNL Cooperativo	C2	17,41		6.163,20
Personale OSS/OVA o figure assimilate (dotate di titolo professionale specifico)	CCNL Cooperativo	C1	16,89		2.054,40
Assistente Domiciliare, assistente familiare o figure assimilate	CCNL Cooperativo	B1	15,67		2.054,40
Spese Generali					2%
IVA					4%
Totale al lordo compartecipazione					€ 7.408,87
Escutale Compartecipazione (Leggi Ultoni)					€ 192.526,74
Totale al netto compartecipazione					€ 0,00
					€ 192.526,74



COMUNE DI BRONTE

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL PRESIDENTE
SAITTA NUNZIO



IL SEGRETARIO GENERALE
CARUGNO ANNA MARIA

(Handwritten signatures of the President and the General Secretary)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3.12.1991 n. 44, è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale On Line per 15 giorni consecutivi dal 13 MAG. 2015 al 28 MAG. 2015 senza opposizioni o reclami.

Bronte,

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

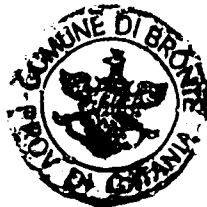
Il sottoscritto Segretario Generale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 03.12.1991 n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, è divenuta esecutiva il: 12/5/2015

- Perché è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 12 comma 2, L.R. n. 44/91);
- Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12 comma 1 L. R. n.44/91);

Bronte li 12-05-2015



IL SEGRETARIO GENERALE

(Handwritten signature of the General Secretary)

DELIBERA DI GIUNTA N. 43 del 12-05-2015